



## Solicitud Certificación Contractual



### Notas:



Accede a un enlace si estás viendo este documento en línea



El usuario debe realizar estos pasos.



Estos pasos son responsabilidad de la oficina de contratación

Este trámite no requiere Formatos, ya que la solicitud es en línea.

01



Ingresar a la página web de la Gerencia <https://gerencia.unal.edu.co/> y dar clic en el módulo Solicitudes, Trámites y Servicios y elegir **Certificación Contractuales (Solo para el Nivel Nacional)**

02



Realizar el pago en línea en <https://pagovirtual.unal.edu.co/>, correspondiente a la solicitud de la certificación contractual del Nivel Nacional

03



Diligenciar el formulario en línea y adjuntar el soporte del pago realizado, para culminar la solicitud de certificación contractual

04



La certificación será remitida por correo electrónico al solicitante en un máximo de siete (7) días hábiles.

### Nota

Para mayor información dar clic [aquí para consultar la guía paso a paso](#)



Horario de atención



Lunes a jueves  
de 8am a 5pm

Viernes  
de 7am a 4pm

Para más información visita:  
<http://gerencia.unal.edu.co/gerencia/directorio>