

Seleccione un Proceso de Gestión
Administrativa y Financiera ▶

001 - PRESUPUESTO



002 - ADQUISICIÓN DE BIENES



003 - GESTIÓN DE BIENES



004 - TESORERÍA



005 - CONTABLE



009 - COORDINACIÓN DE PROCESOS



GERENCIA NACIONAL FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA: GENERALIDADES Y MACROPROCESO

1. Descripción general

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

La Universidad Nacional de Colombia es una universidad pública y autónoma de orden nacional. Fue establecida por ley en 1867. Su influencia, tamaño y capacidad investigativa la han llevado a convertirse en la universidad más grande y más importante del país.

Cuenta con 8 Sedes correspondientes a la Sede Bogotá, Sede Medellín, Sede Manizales, Sede Palmira, Sede Orinoquia, Sede Caribe, Sede Amazonia y la Sede Tumaco y se encuentra en proyecto la apertura de una nueva Sede en la ciudad de Valledupar.

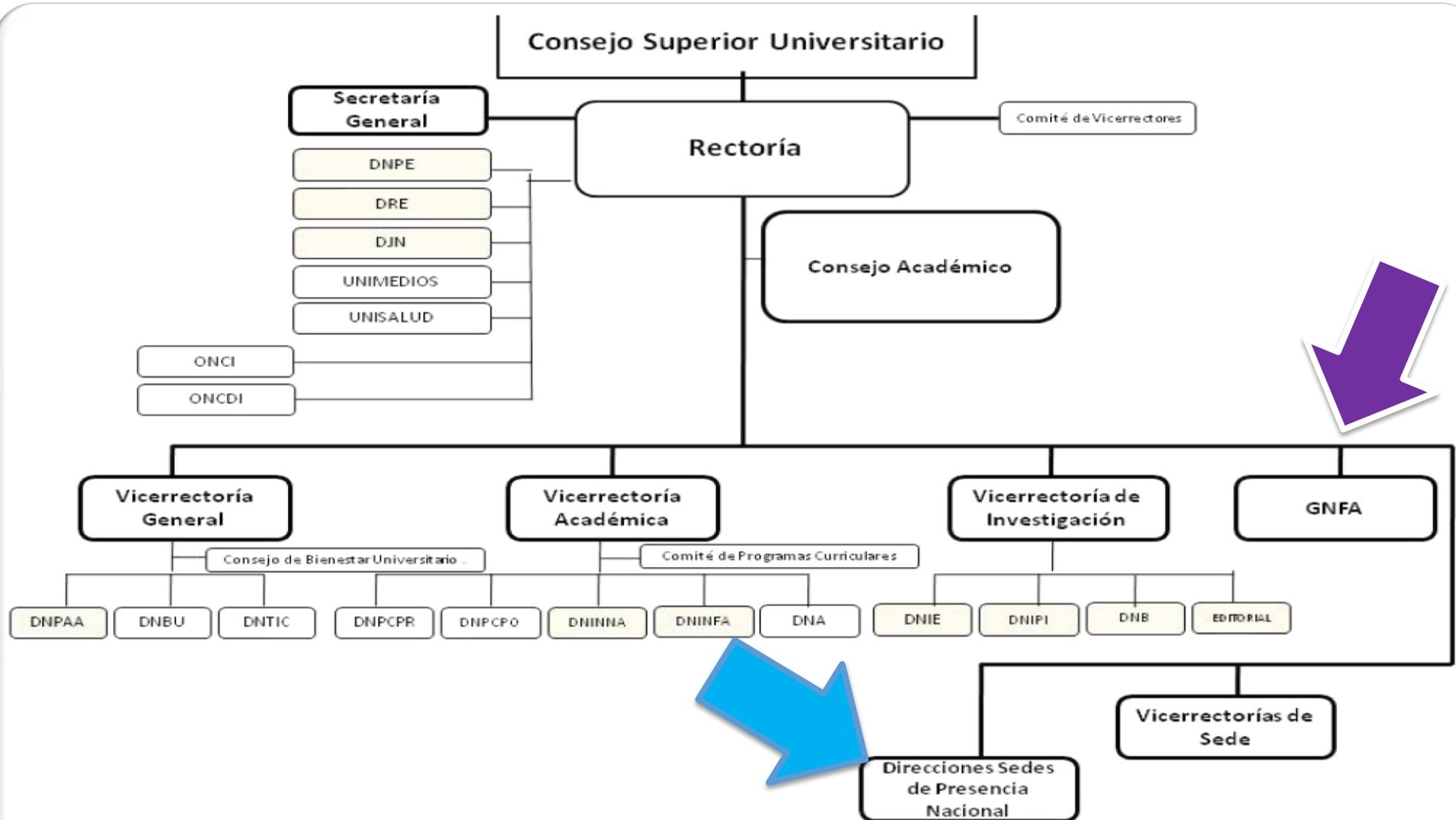
Cuenta con 49.896 estudiantes activos entre pregrado y postgrado, y ofrece 94 programas de pregrado y 337 programas en Postgrado, entre doctorados, maestrías, especialidades y especializaciones.

Cuenta con un total de 2.916 Docentes activos y 2.996 de funcionarios del personal administrativo

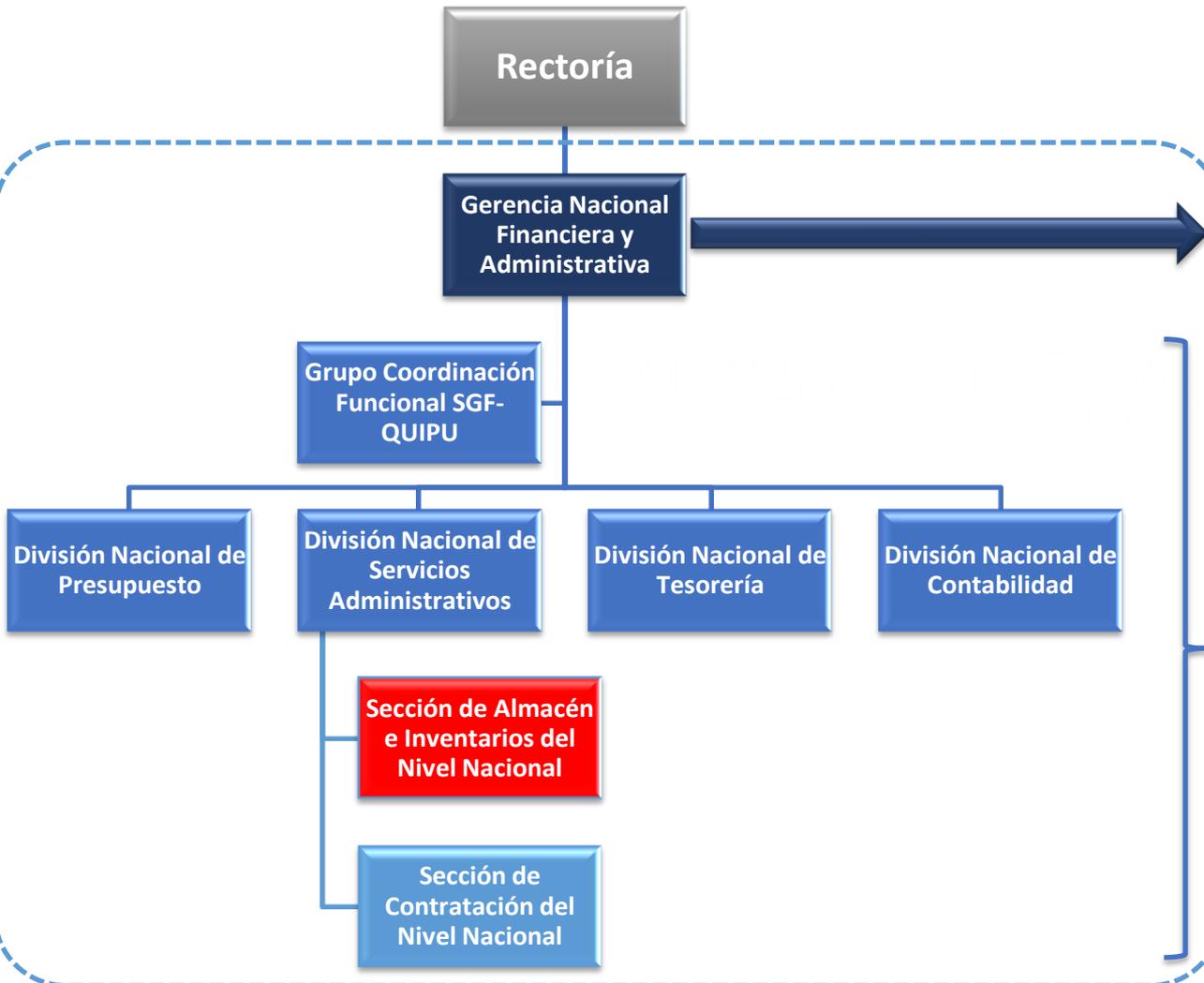


2. Estructura Administrativa

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA



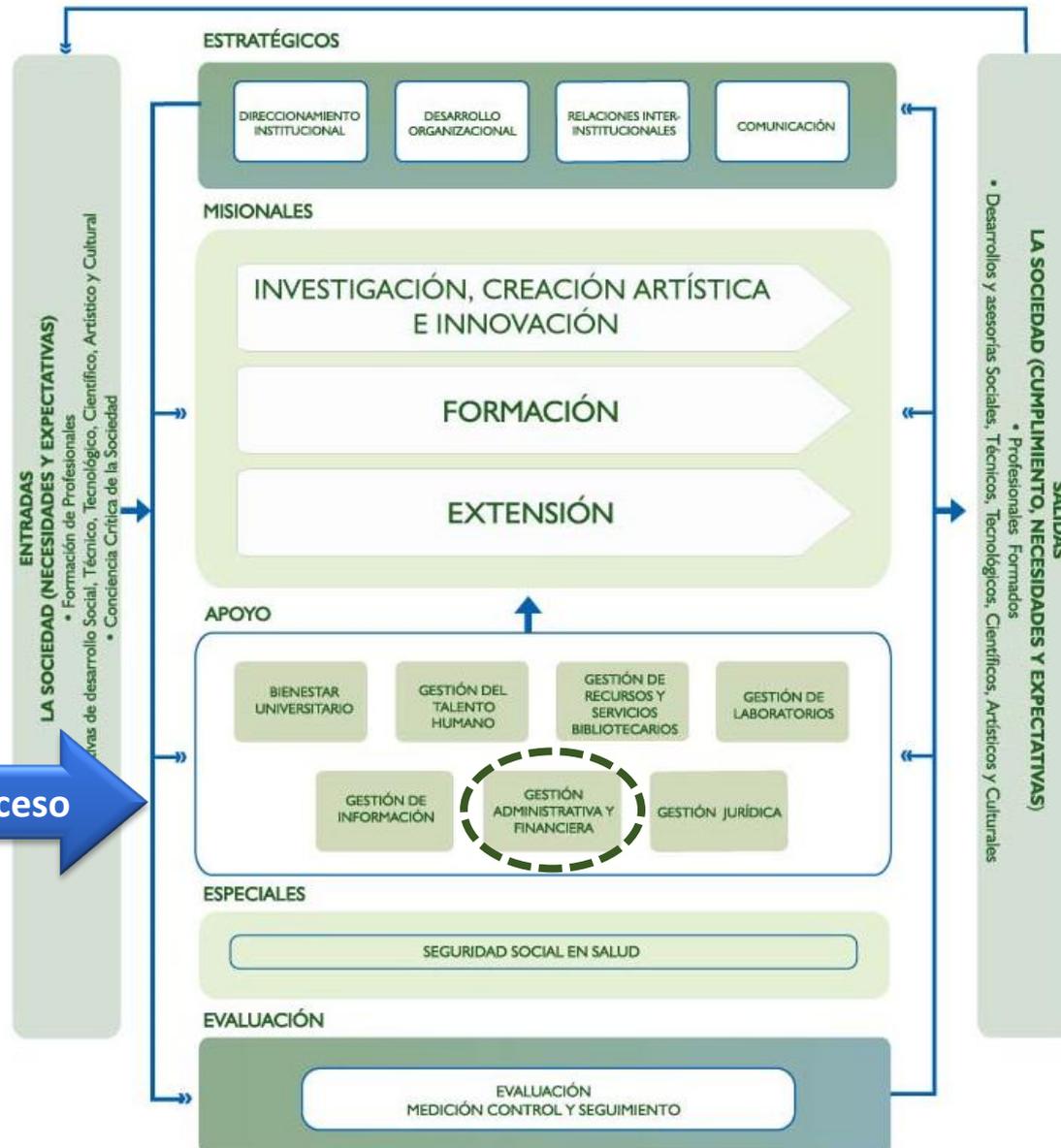
3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GNFA



Es el área encargada de definir políticas y establecer procedimientos para la gestión financiera y administrativa de la Universidad que faciliten el quehacer de los procesos misionales de la investigación, la formación y la extensión.

Coordinación con áreas financieras y administrativas de sedes

4. MAPA DE MACROPROCESOS UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA



Seleccione un Proceso de Gestión
Administrativa y Financiera

001 - PRESUPUESTO



002 - ADQUISICIÓN DE BIENES



003 - GESTIÓN DE BIENES



004 - TESORERÍA



005 - CONTABLE



009 - COORDINACIÓN DE PROCESOS



PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

5. DESPLIEGUE DE PROCESOS

Macroproceso gestión administrativa y financiera

Procedimientos con
mejoramientos,
estandarizados e
implementados



Procedimientos
propios por sede



HERRAMIENTAS DEL MACROPROCESO



Caracterización de proceso

Normativa asociada a los procesos

Procedimientos, instructivos, guías, protocolos y formatos

Riesgos de proceso

Indicadores de proceso



DEFINICIÓN DE DOCUMENTACIÓN

Instructivos,
guías,
protocolos



Flujogramas



Normatividad



Formatos



Otras
herramientas



Procedimientos



Proceso

ETAPAS DE VALIDACIÓN, MEJORAMIENTO Y ESTANDARIZACIÓN

Procedimientos

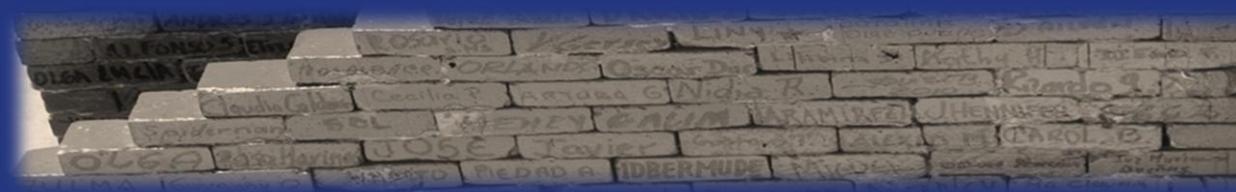


Instructivos, formatos y otros



IMPLEMENTACIÓN





Gestión de bienes

Gestionar operaciones de almacén

Gestionar operaciones de inventarios

Gestionar operaciones de seguros para bienes e intereses patrimoniales de la Universidad



6. PROCESO GESTIÓN DE BIENES

Administrar, controlar y custodiar adecuadamente los bienes de la Universidad Nacional de Colombia desde el momento de su adquisición, hasta su retiro definitivo del servicio.

Gestionar operaciones de almacén

- Recibir y entregar bienes de consumo
- Recibir y entregar bienes devolutivos

Gestionar operaciones de inventarios

- Realizar movimiento transitorio de bienes
- Trasladar bienes
- Verificar existencia y estado de bienes
- Actualizar la información de bienes
- Gestionar la baja de bienes muebles
- Reponer o pagar bienes
- Retirar bienes del servicio
- Reasignar bienes
- Reportar y registrar la pérdida de bienes por daño, hurto o extravío
- Realizar cierre de mes

**Gestionar
operaciones de
seguros para bienes e
intereses
patrimoniales de la
Universidad**

- Reportar inclusiones y exclusiones de bienes
- Transporte de valores y mercancías
- Reclamar indemnización por pérdida de bienes o valores asegurados o por afectación de la póliza responsabilidad civil servidores públicos

7. CONSULTA DE LOS PROCESOS

 aldiazpo@unal.edu.co

 Cerrar Sesión

INICIO | TRÁMITES | INFORMACIÓN FINANCIERA | DOCUMENTOS | PREGUNTAS FRECUENTES | CONTACTOS

12 Macroproceso de Gestión Administrativa y Financiera

Seleccione un Proceso de Gestión Administrativa y Financiera

- 001 - PRESUPUESTO
- 002 - ADQUISICIÓN DE BIENES
- 003 - GESTIÓN DE BIENES
- 004 - TESORERÍA
- 005 - CONTABLE
- 006 - ESPACIOS FÍSICOS
- 007 - SERV.GEN. Y APOYO
- 009 - COORDINACIÓN DE PROCESOS

Consulta de documentación

:: SOBRE EL SERVICIO

Introducción al proceso y servicio



MACROPROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA:

Dentro del mapa de macroprocesos de la Universidad Nacional de Colombia, el de gestión administrativa y financiera corresponde a un macroproceso de apoyo para el desarrollo de los demás macroprocesos.



PROCESO

Conjunto de actividades relacionadas mutuamente o que interactúan para generar valor, y las cuales transforman elementos de entrada en resultados

PROCEDIMIENTO

Búsqueda general

Macroproceso

MACROPROCESO

Proceso

Selecciona opción...

Subproceso

Selecciona opción...

Tipo

Procedimientos

Consultar

7. CONSULTA DE LOS PROCESOS



Adquisición de bienes y servicios

Macroproceso: [12]
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Proceso: [002]
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Objetivo: Garantizar el desarrollo eficiente y articulado de los procesos asociados al macroproceso de gestión administrativa y financiera de la universidad nacional de colombia a través de la formulación de estrategias, el seguimiento, acompañamiento y verificación permanente del cumplimiento de directrices, procesos y procedimientos para una adecuada prestación del servicio.

Si

Procedimientos Instructivos **Formatos** Otros

MODELO DE INFORME DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS RECIBIDAS

CONSULTAR

MODELO SOLICITUD DE CONTRATACIÓN ANTE COMITÉ

CONSULTAR

MODELO DE PLIEGO DE CONDICIONES PARA CONTRATOS

CONSULTAR

MODELO DE ADENDA

CONSULTAR

MODELO DE INFORME DE RESPUESTAS A OBSERVACIONES DEL PLIEGO DE CONDICIONES

CONSULTAR

MODELO ACTA DE CIERRE DE INVITACIÓN ENTREGA Y APERTURA DE PROPUESTAS

CONSULTAR

MODELO INFORME DE EVALUACIÓN PRELIMINAR

CONSULTAR

FORMATO LISTA DE CHEQUEO ORDEN CONTRACTUAL PERSONA JURÍDICA

CONSULTAR

Macroproceso

MACROPROCESO

Proceso

Selecciona opción...

Subproceso

Selecciona opción...

Tipo

Procedimientos

Consultar

Búsqueda por tipo

Procedimientos Formatos

Instructivos Otros

Buscar

MANUAL DE
CONVENIOS Y CONTRATOS

Glosario

CONSULTAR TERMINOLOGÍA

Palabra

Clave

Consultar

Digite el término del cual desea conocer su significado y aplicación dentro del procedimiento

ACCEDA AL ÍNDICE ALFABÉTICO

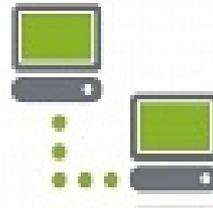
SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA - QUIPU

INFRAESTRUCTURA



Cliente Servidor

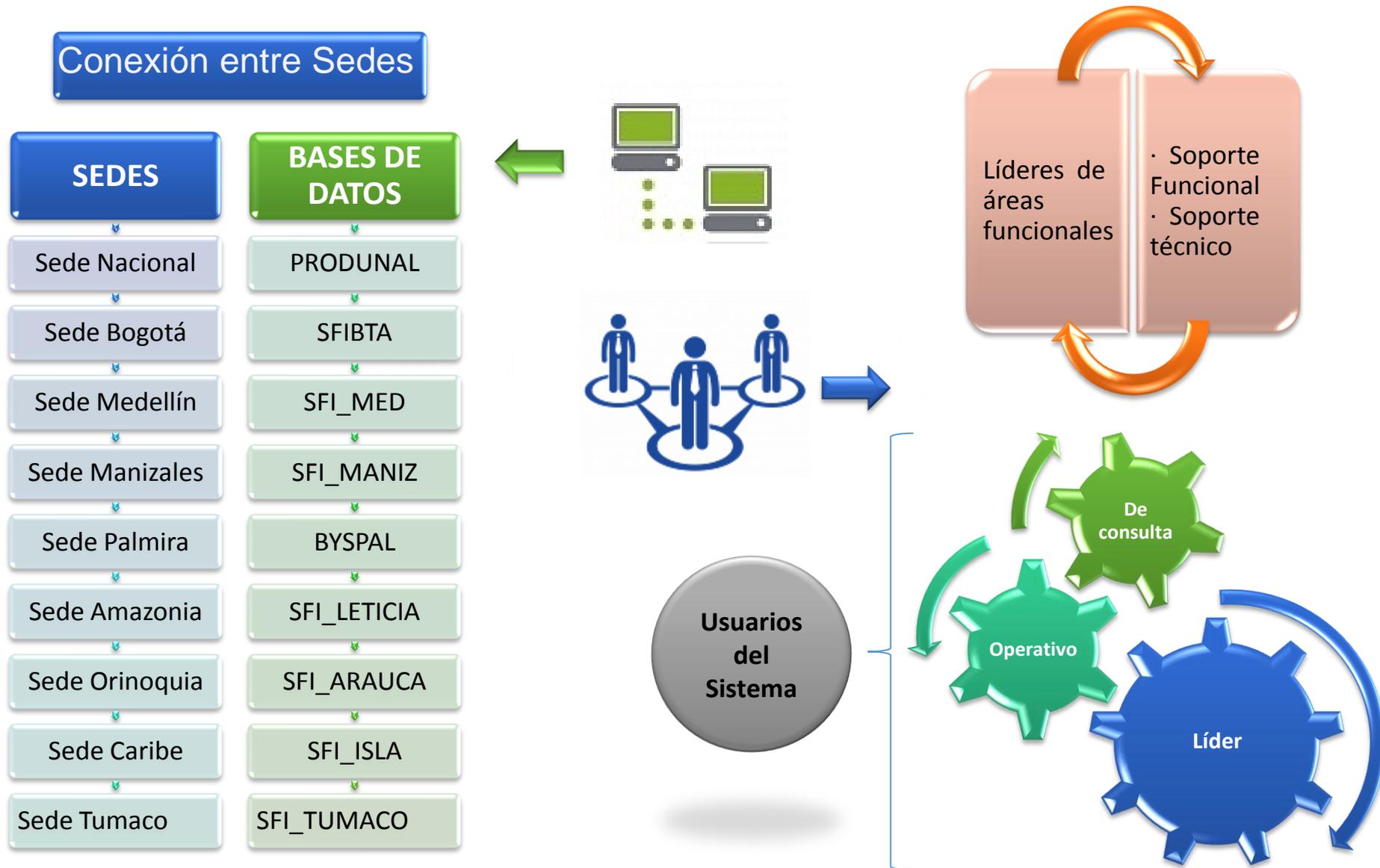
- Arquitectura Cliente-Servidor conectado a través de la RED local de cada sede.
- Descentralizado por Sedes
- Diseño Base de Datos relacional
- Servidor de “Formas”
- Servidor de Bases de Datos



Ambiente WEB

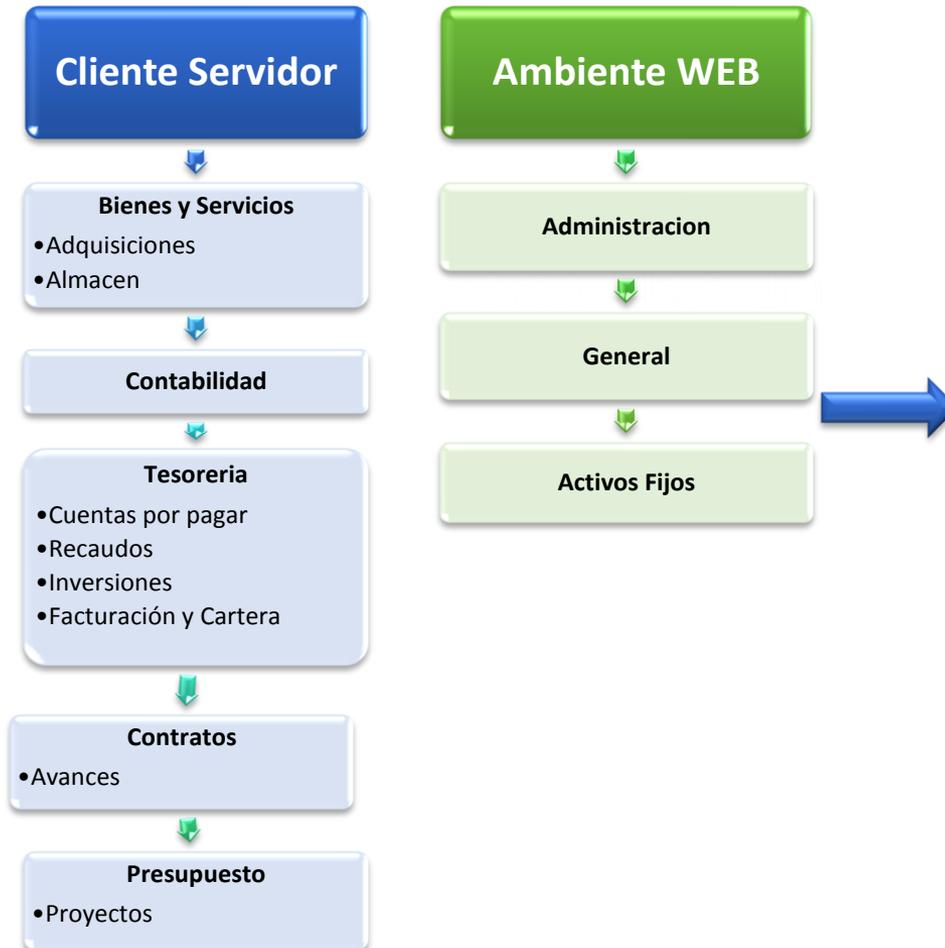
- Arquitectura en ambiente WEB tres capas
- Único Servidor de Aplicaciones para toda la Universidad ubicado en la sede Bogotá
- Servidor de Bases de Datos descentralizado por Sedes.
- Diseño Base de Datos relacional

SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA SGF-QUIPU



SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA SGF-QUIPU

Módulos

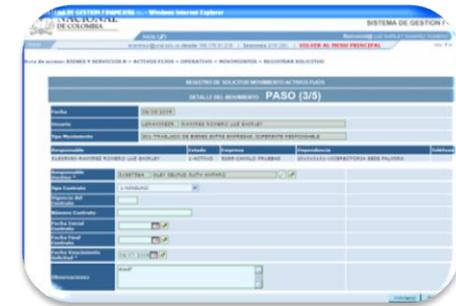


Distribución y Consolidación de información



Ingreso al Ambiente Web

Registro en Activos Fijos

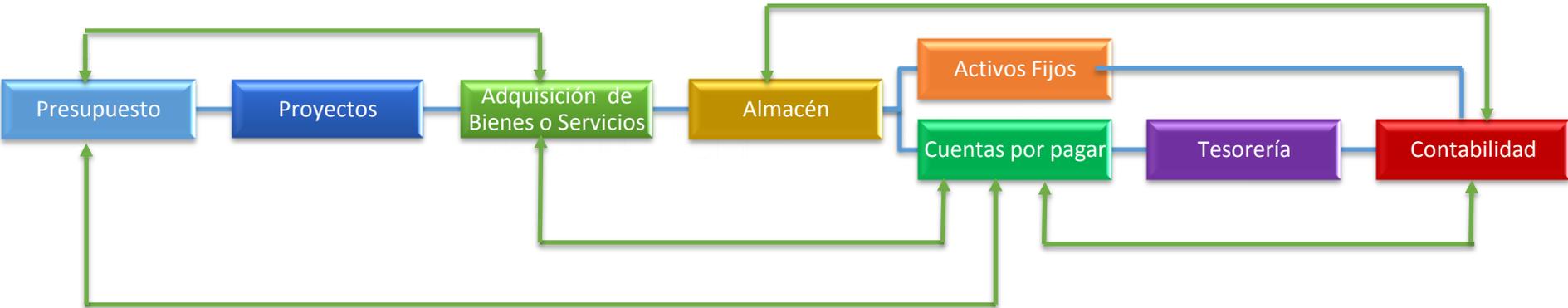


Autenticación

Navegación

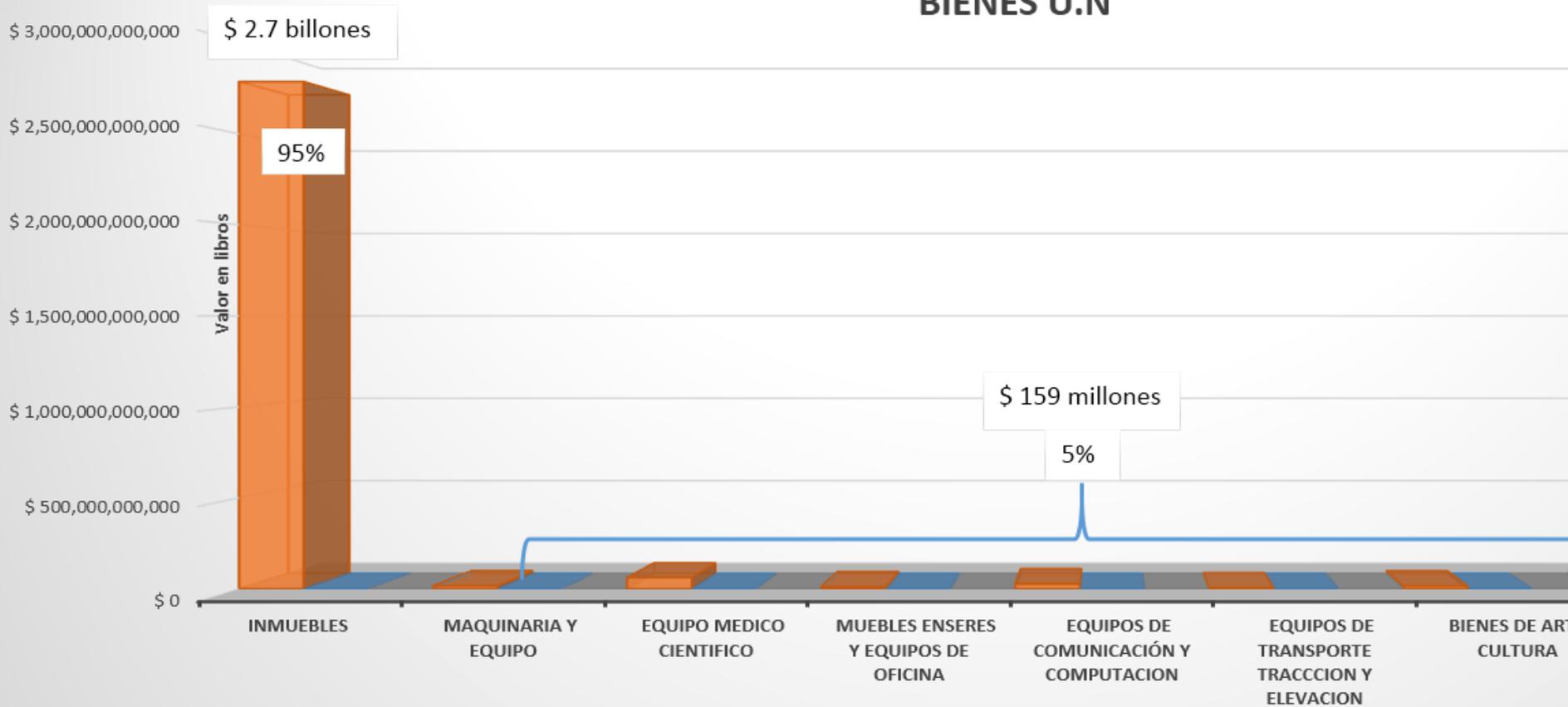
SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA SGF-QUIPU

Proceso Financiero en el SGF-QUIPU



ESTADÍSTICAS A JULIO DEL 2014

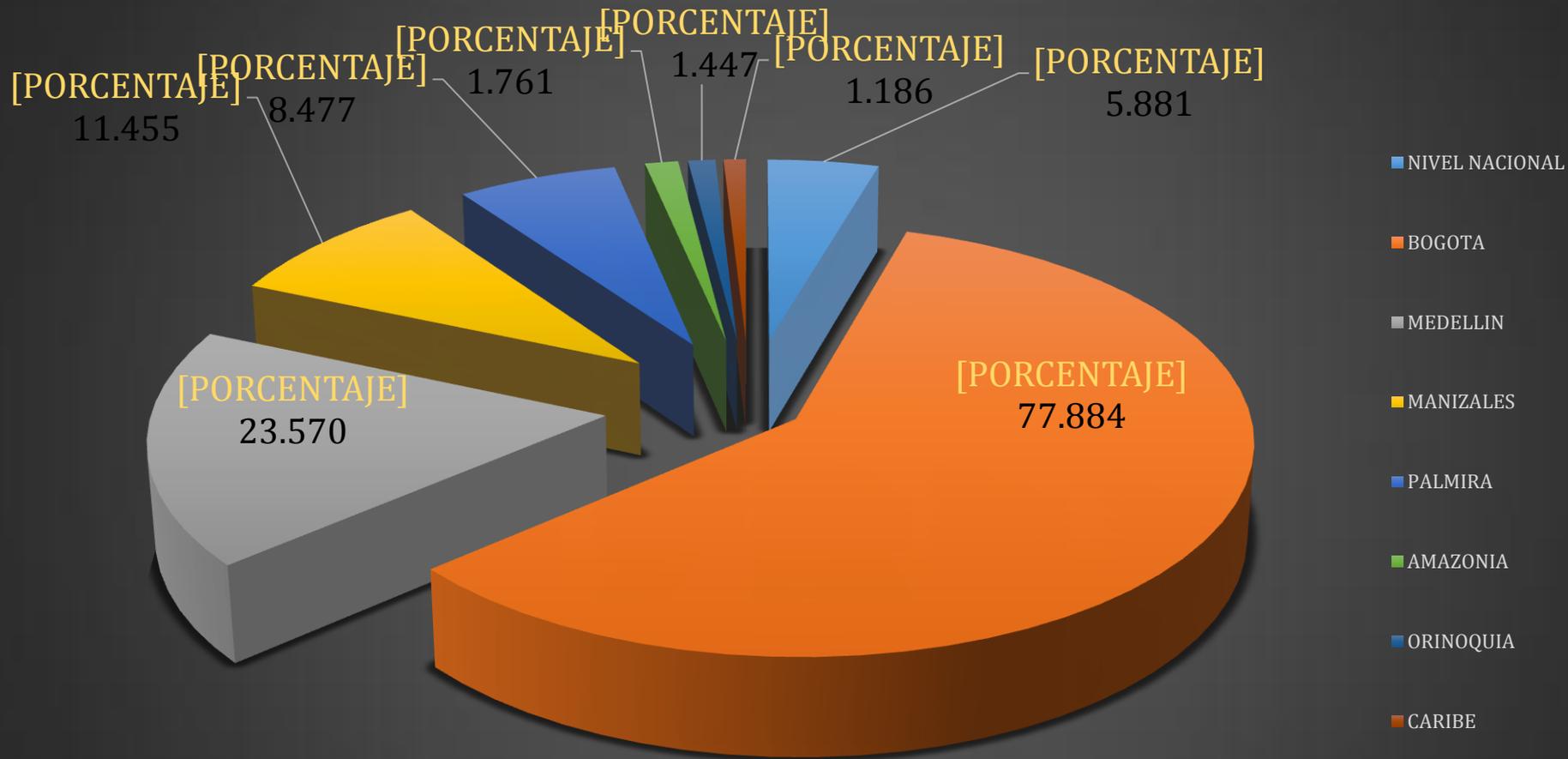
BIENES U.N



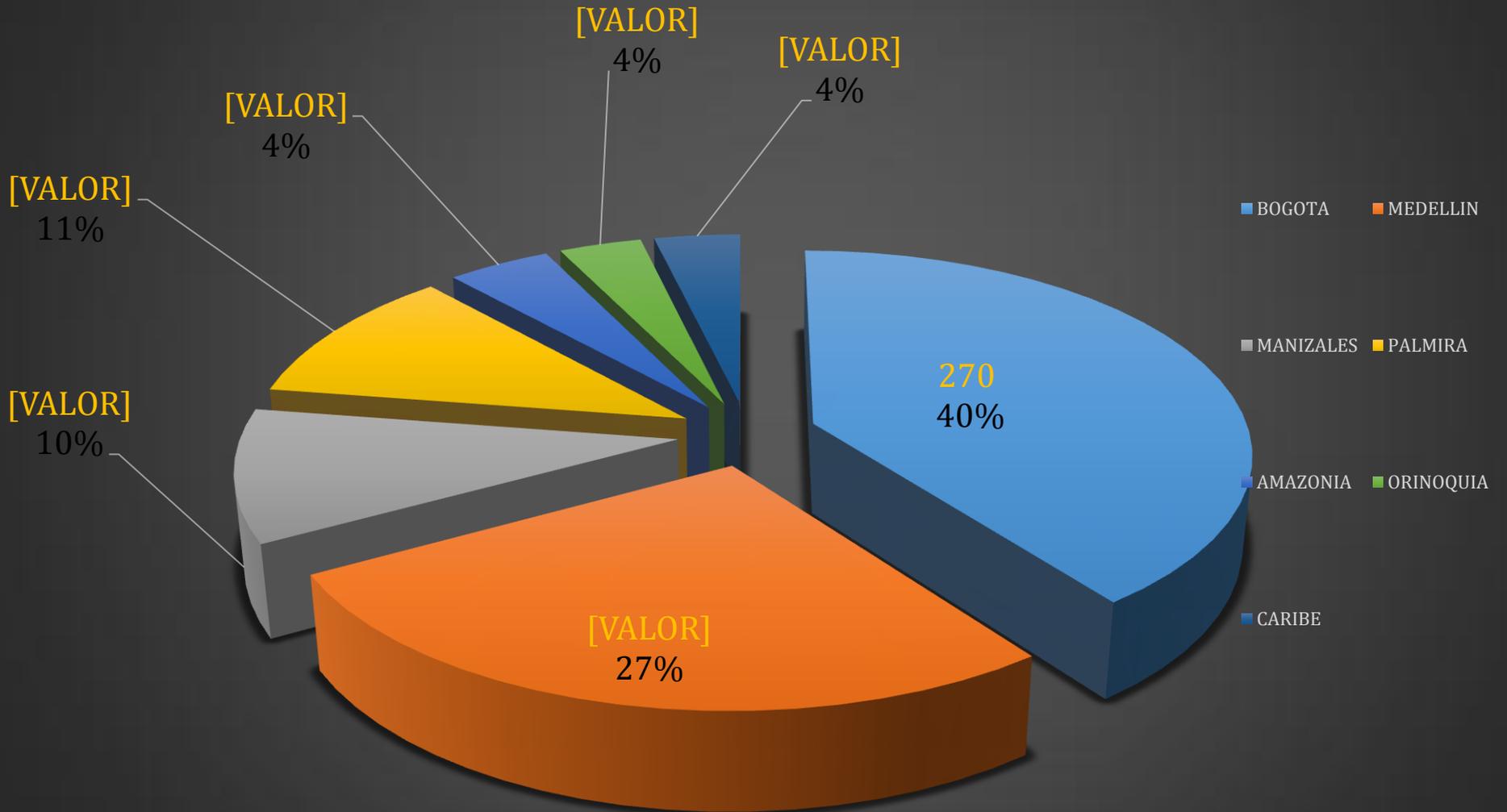
	INMUEBLES	MAQUINARIA Y EQUIPO	EQUIPO MEDICO CIENTIFICO	MUEBLES ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION	EQUIPOS DE TRANSPORTE TRACCION Y ELEVACION	BIENES DE AR CULTURA
VALOR EN LIBROS	\$ 2,787	\$ 16,225	\$ 62,618	\$ 11,443	\$ 27,094	\$ 4,265	\$ 14,812
N. BIENES	678	12,891	27,493	31,681	41,595	363	11,294
%	95%	1%	2%	0.39%	0.92%	0.14%	0.50%

POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPARAN LOS BIENES	
POLIZAS	PRIMA TOTAL INCLUIDO IVA
TODOS RIESGOS DAÑOS MATERIALES	\$ 1,970
TODOS RIESGOS MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 13
AUTOMÓVILES	\$ 215
CASCO BARCO	\$ 3
TOTAL	\$ 2,201

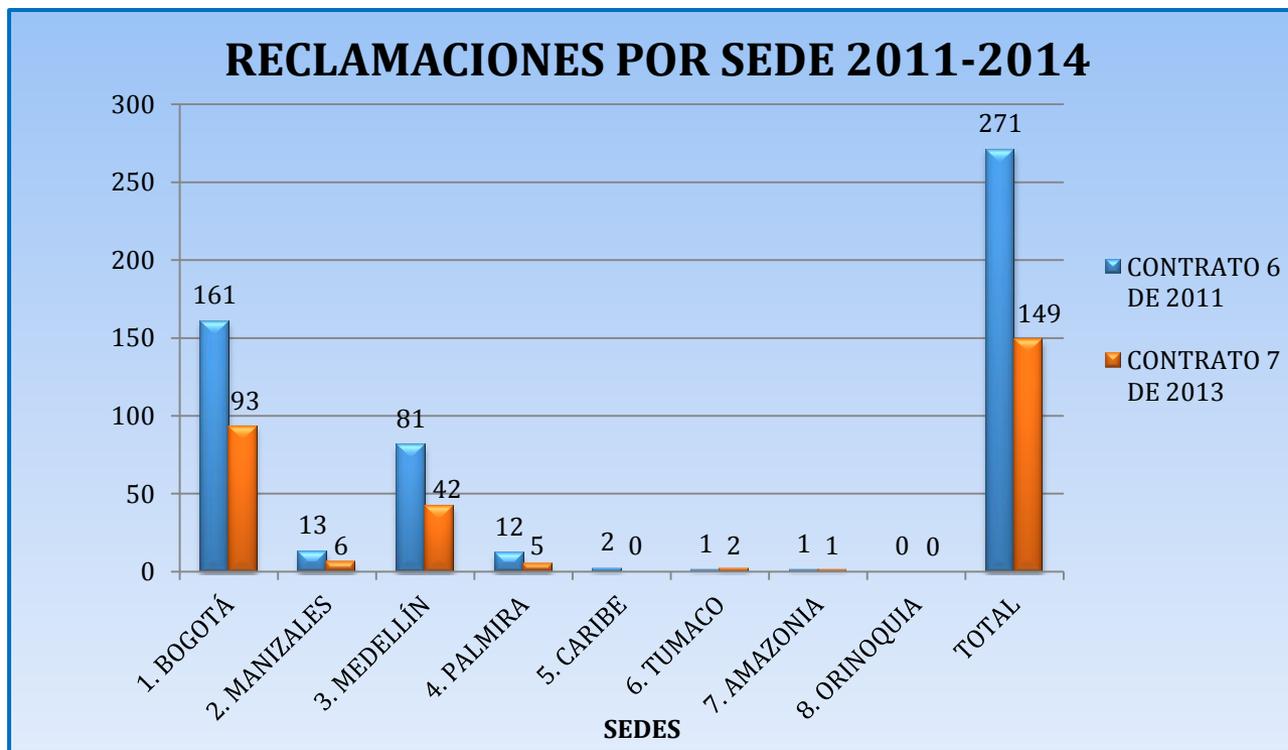
BIENES MUEBLES E INMUEBLES POR SEDE



BIENES INMUEBLES POR SEDE

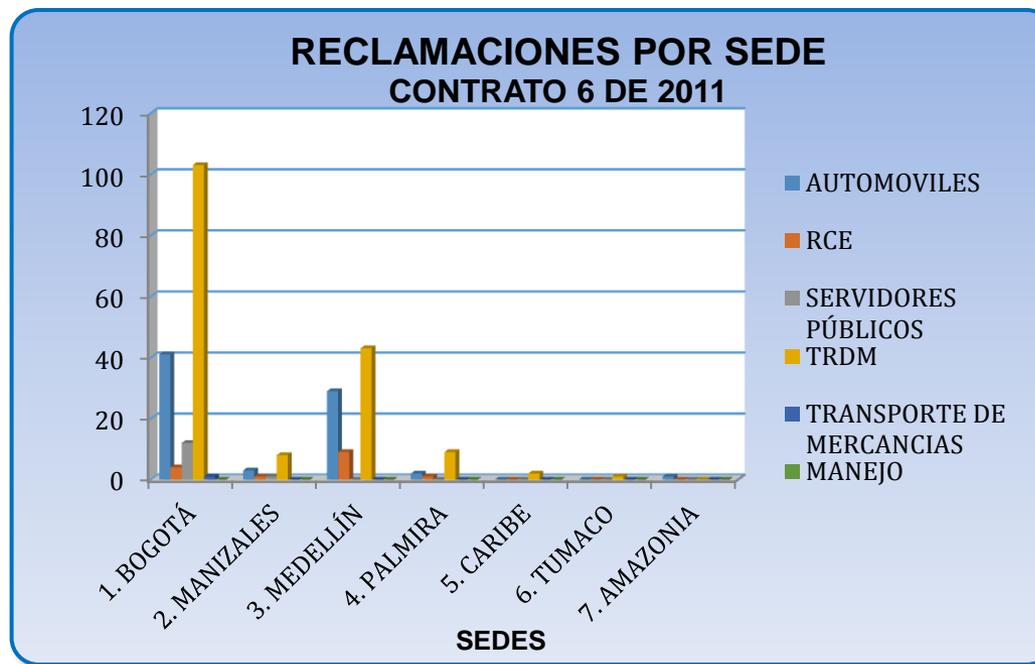


PROGRAMA DE SEGUROS PARA BIENES E INTERESES PATRIMONIALES 2011 - 2014

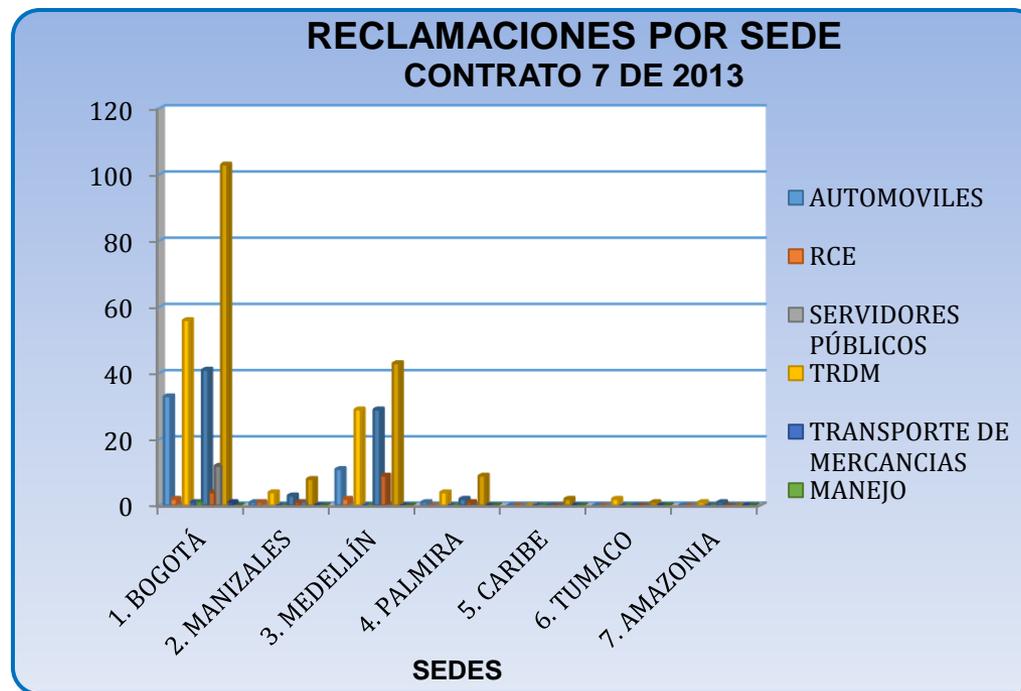


CONSOLIDADO DE RECLAMACIONES POR SEDE									
CONTRATO	1. BOGOTÁ	2. MANIZALES	3. MEDELLÍN	4. PALMIRA	5. CARIBE	6. TUMACO	7. AMAZONIA	8. ORINOQUIA	TOTAL
CONTRATO 6 DE 2011	161	13	81	12	2	1	1	0	271
CONTRATO 7 DE 2013	93	6	42	5	0	2	1	0	149
TOTAL	254	19	123	17	2	3	2	0	420

PROGRAMA DE SEGUROS PARA BIENES E INTERESES PATRIMONIALES 2011 - 2014



RECLAMACIONES POR SEDE CONTRATO 6 DE 2011								
PÓLIZA	1. BOGOTÁ	2. MANIZALES	3. MEDELLÍN	4. PALMIRA	5. CARIBE	6. TUMACO	7. AMAZONIA	TOTAL
AUTOMOVILES	41	3	29	2	0	0	1	76
RCE	4	1	9	1	0	0	0	15
SERVIDORES PÚBLICOS	12	1	0	0	0	0	0	13
TRDM	103	8	43	9	2	1	0	166
TRANSPORTE DE MERCANCIAS	1	0	0	0	0	0	0	1
MANEJO	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	161	13	81	12	2	1	1	271
PARTICIPACIÓN	59%	5%	30%	4%	1%	0%	0%	100%



RECLAMACIONES POR SEDE CONTRATO 7 DE 2013								
PÓLIZA	1. BOGOTÁ	2. MANIZALES	3. MEDELLÍN	4. PALMIRA	5. CARIBE	6. TUMACO	7. AMAZONIA	TOTAL
AUTOMÓVILES	33	1	11	1	0	0	0	46
RCE	2	1	2	0	0	0	0	5
SERVIDORES PÚBLICOS	0	0	0	0	0	0	0	0
TRDM	56	4	29	4	0	2	1	96
TRANSPORTE DE MERCANCÍAS	1	0	0	0	0	0	0	1
MANEJO	1	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL	93	6	42	5	0	2	1	149
PARTICIPACIÓN	62,4%	4,0%	28,2%	3,4%	0%	1,3%	0,7%	100%

GRACIAS