

**MANUAL DE USUARIO
ACTIVOS FIJOS**

UNIVERSIDAD NACIONAL

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE ILUSTRACIONES.....	3
HISTORIA DE REVISIONES.....	4
CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD.....	5
1 INTRODUCCIÓN.....	6
2 OBJETO.....	6
3 VISIÓN ORIGINAL.....	6
4 ACCESO A LA APLICACIÓN.....	6
5 BIENES Y SERVICIOS N.....	7
5.1 Activos fijos.....	8
5.1.1 Operativo.....	8
5.1.2 Consultas.....	12
5.1.3 Reportes.....	14

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Ingreso Aplicativo	7
Ilustración 2 Pantalla de Inicio	7
Ilustración 3 Bienes y Servicios N	8
Ilustración 4 Activos Fijos	8
Ilustración 5 Operativo	9
Ilustración 6 Ajustes al Bien	10
Ilustración 7 Registro	11
Ilustración 8 Búsqueda General	11
Ilustración 9 Búsqueda Detallada	12
Ilustración 10 Consultas	12
Ilustración 11 Consultas por Bien	13
Ilustración 12 Búsqueda General de Bienes	13
Ilustración 13 Búsqueda Detalla de Bienes	14
Ilustración 14 Generar Reporte	14
Ilustración 15 Reportes	15
Ilustración 16 Reporte Detallado Activos Fijos	16
Ilustración 17 Reporte Acumulado Activos Fijos	17
Ilustración 18 Reporte Mínima Cuantía Activos Fijos	18

HISTORIA DE REVISIONES.

Nombre	Fecha	Razón del Cambio	Versión
Santiago Álvarez	10/09/18	Creación del Documento	1.0

CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

El contenido del presente documento tiene carácter confidencial y no podrá ser divulgado a ningún tercero sin la previa autorización por escrito de HIGH TECH SOFTWARE S.A.S. Este documento no podrá ser reproducido parcial o totalmente, ni podrá ser usado para propósitos distintos al intercambio de información por parte de la UNIVERSIDAD NACIONAL para el desarrollo del proyecto.

MANUAL DE USUARIO

ACTIVOS FIJOS

1 INTRODUCCIÓN

En el presente documento se definen los criterios de interacción entre el usuario y la aplicación, en el cual se incluyen las instrucciones necesarias de búsqueda, y de ejecución en la operatividad funcional a lo largo del proceso en la aplicación, una vez se haya ingresado al sistema, al igual que las diferentes opciones que componen la aplicación.

2 OBJETO

El objeto del siguiente documento es ofrecer al usuario una guía instructiva sobre las diferentes funcionalidades de la aplicación y su forma correcta de utilización.

3 VISIÓN ORIGINAL

El presente documento se compone de dos secciones principales: La primera describe la pantalla de inicio del usuario al sitio. La segunda sección describe las funcionalidades implementadas en la aplicación.

4 ACCESO A LA APLICACIÓN

Cuando el usuario ingresa al aplicativo web encuentra la siguiente pantalla:

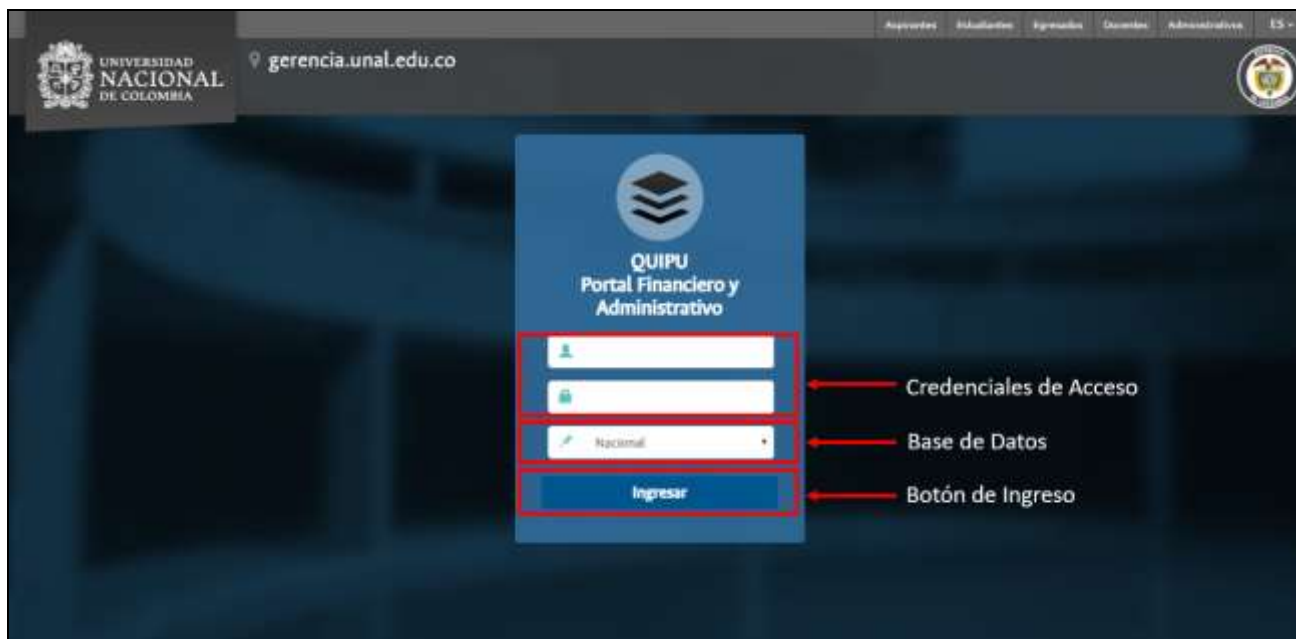


Ilustración 1 Ingreso Aplicativo

Una vez el usuario digita las credenciales de acceso y presiona el botón “Ingresar”, la aplicación carga la siguiente pantalla.

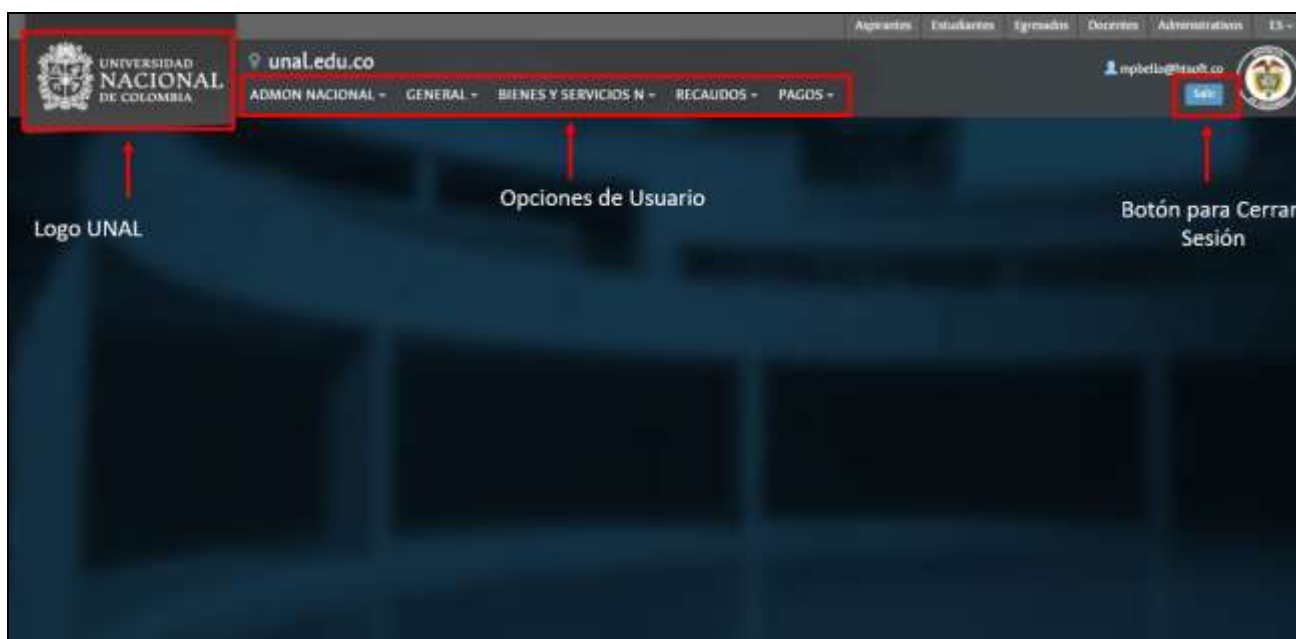


Ilustración 2 Pantalla de Inicio

5 BIENES Y SERVICIOS N

Cuando el usuario da clic en la opción “Bienes y Servicios N”, la aplicación despliega dos opciones:

1. Activos Fijos.
2. Almacenes 4.

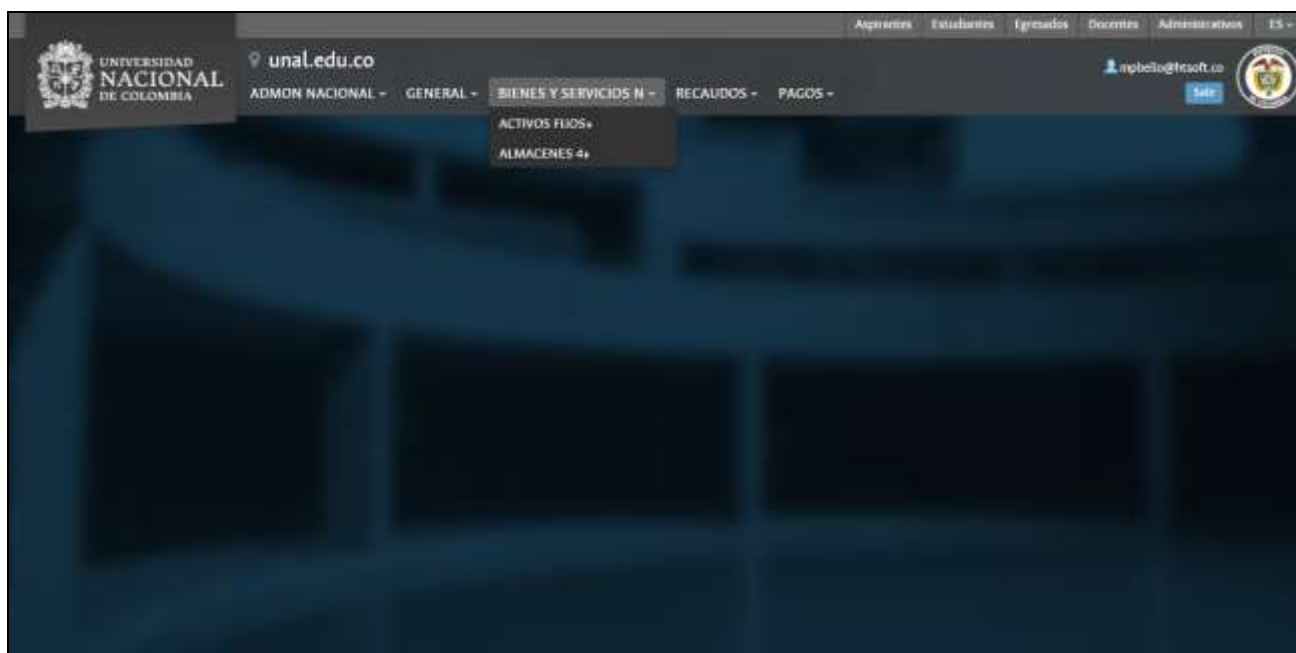


Ilustración 3 Bienes y Servicios N

5.1 Activos fijos

Si el usuario ingresa en la opción “Activos fijos”, la aplicación muestra 4 opciones:

1. Soporte.
2. Operativo.
3. Consultas.
4. Reportes.

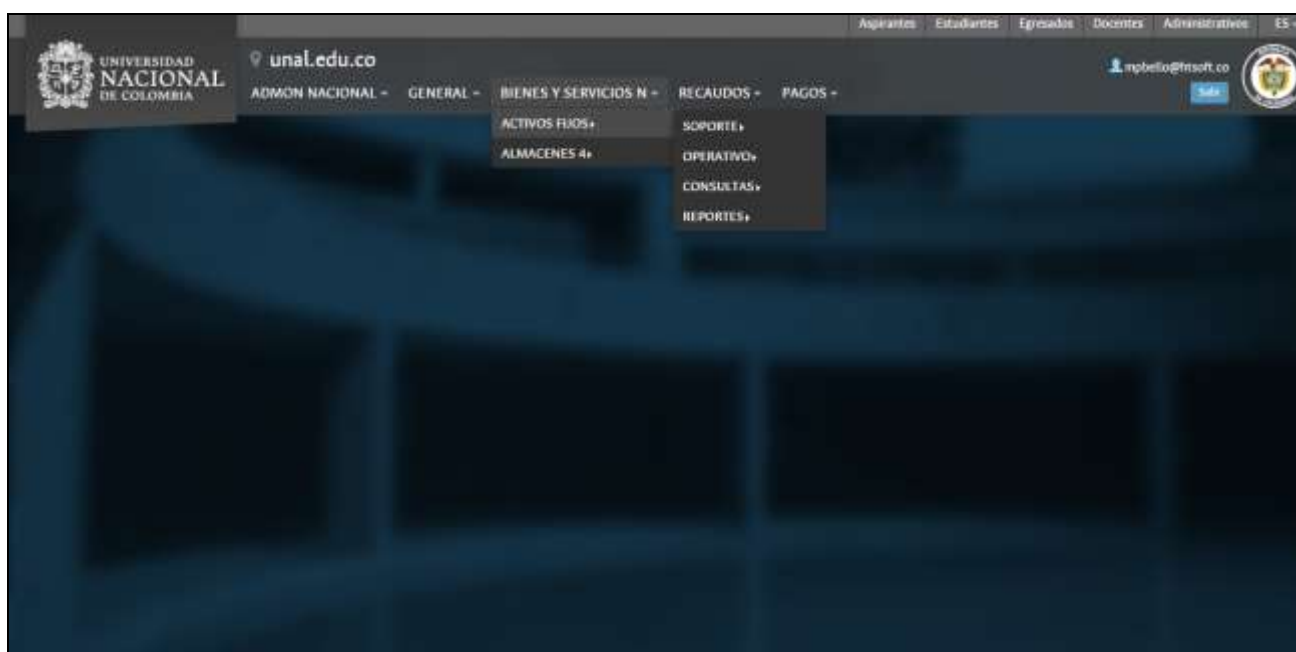


Ilustración 4 Activos Fijos

5.1.1 Operativo

Al usuario ingresar en la pestaña “Operativo”, la aplicación muestra 6 opciones

1. Ajustes al Bien
2. Movimientos
3. Procesos Especiales
4. Bajas
5. Seguimiento Control
6. Deterioro

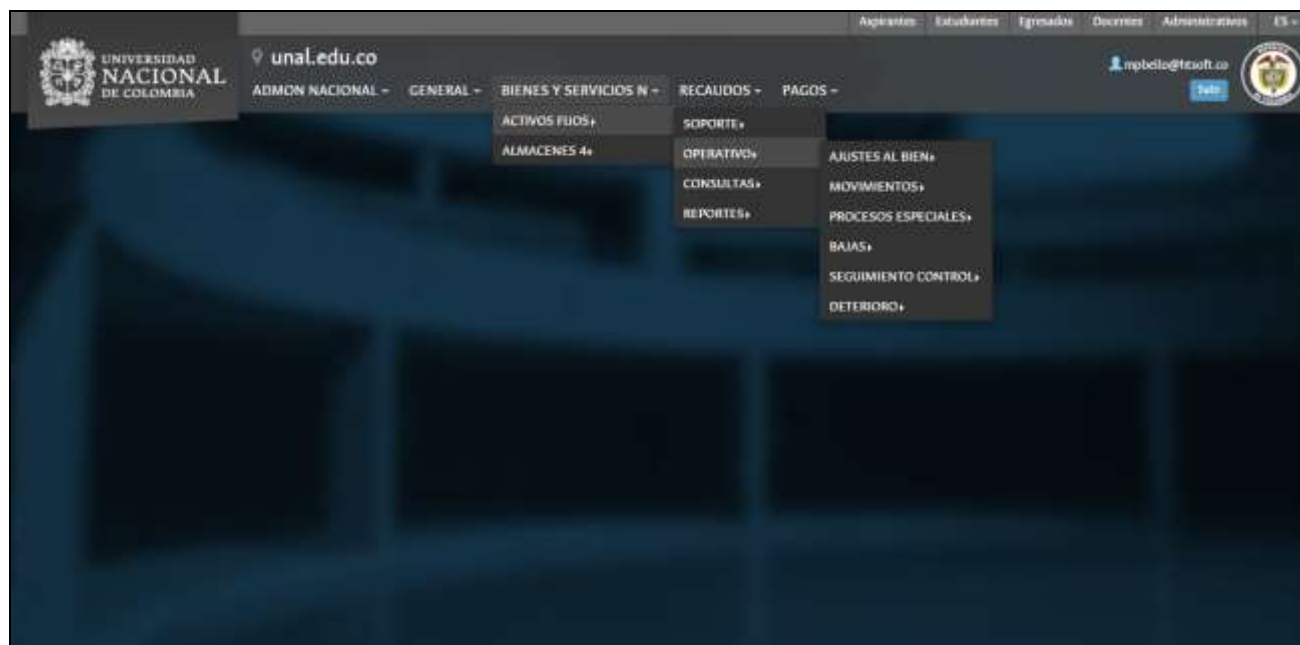


Ilustración 5 Operativo

5.1.1.1 Ajustes al Bien

Cuando el usuario ingresa en la opción “Ajustes al bien”, la aplicación muestra dos opciones:

1. Registro
2. Consulta

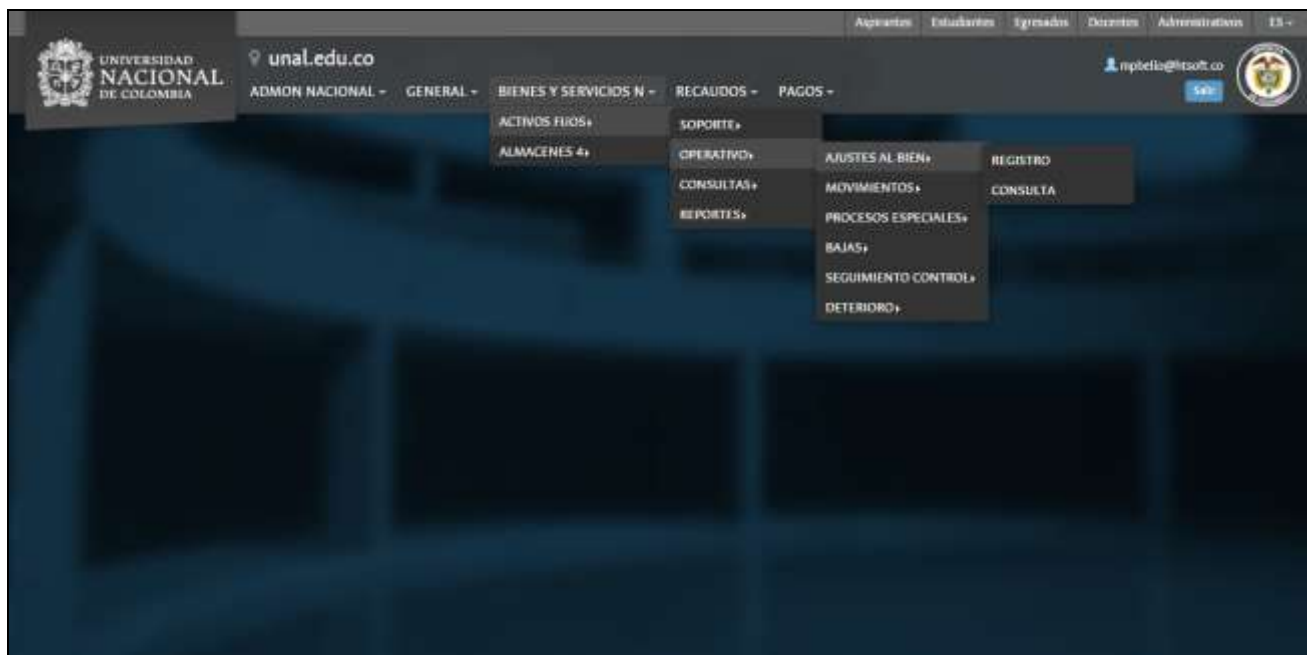


Ilustración 6 Ajustes al Bien

5.1.1.1.1 Registro

Al usuario ingresar en la pestaña “Registro”, la aplicación muestra un formulario con los siguientes campos:

- Responsable
- Empresa
- Dependencia
- Proyecto
- Item
- Ubicación
- Estado del Activo
- Procedencia
- Placa
- Serial

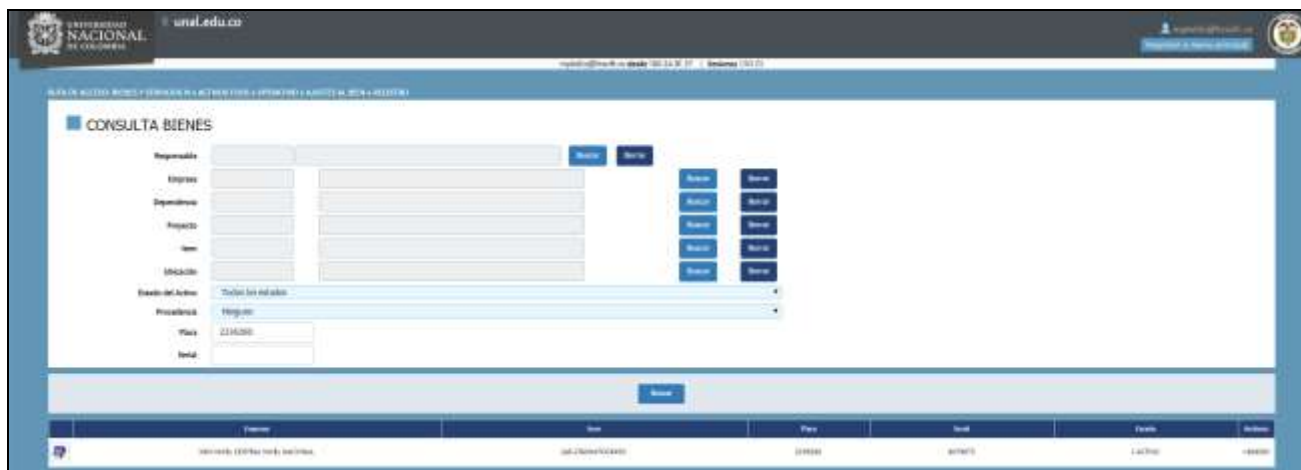


Ilustración 9 Búsqueda Detallada

5.1.2 Consultas

Al usuario ingresar en la opción “Consultas”, la aplicación muestra dos opciones:

1. Seguimiento Control
2. Consulta por Bien

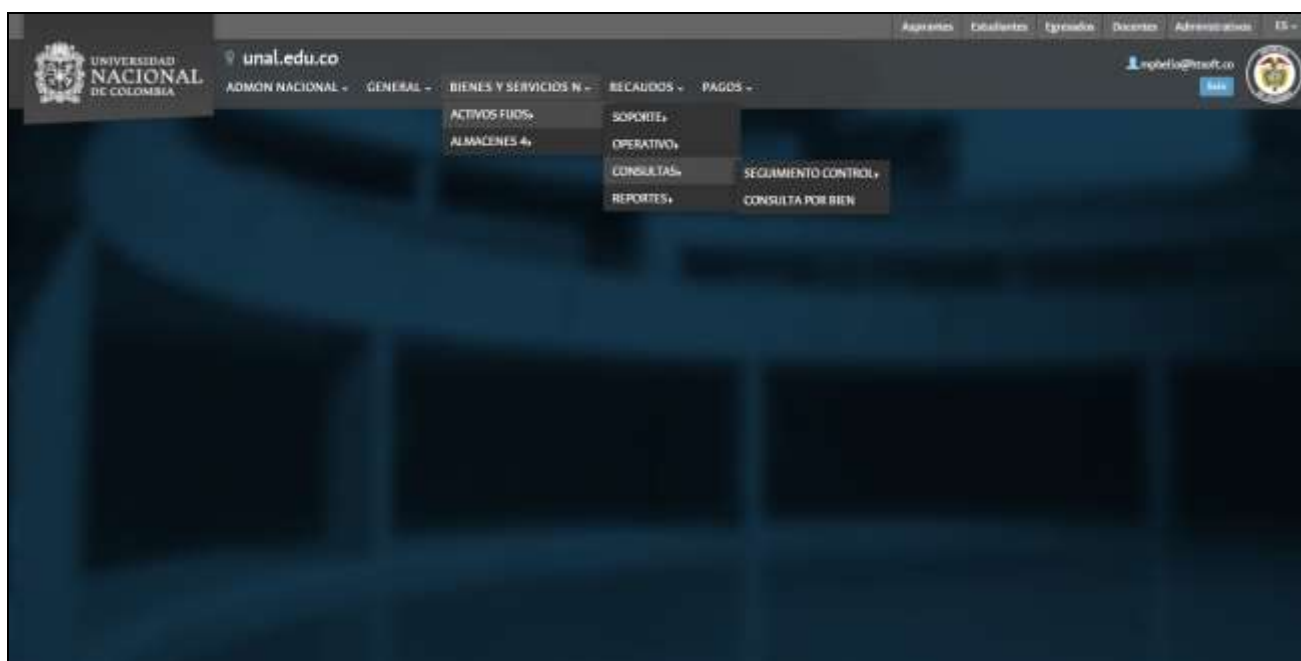


Ilustración 10 Consultas

5.1.2.1 Consultas por Bien

Cuando el usuario ingresa a la pestaña “Consultas por bien”, la aplicación muestra un formulario con los siguientes campos:

- Responsable
- Empresa
- Dependencia
- Proyecto
- Ítem
- Ubicación

Si se desea realizar una búsqueda detalla el usuario deberá diligenciar al menos un campo del formulario, la aplicación mostrará la información que contenga la información diligenciada por el usuario.

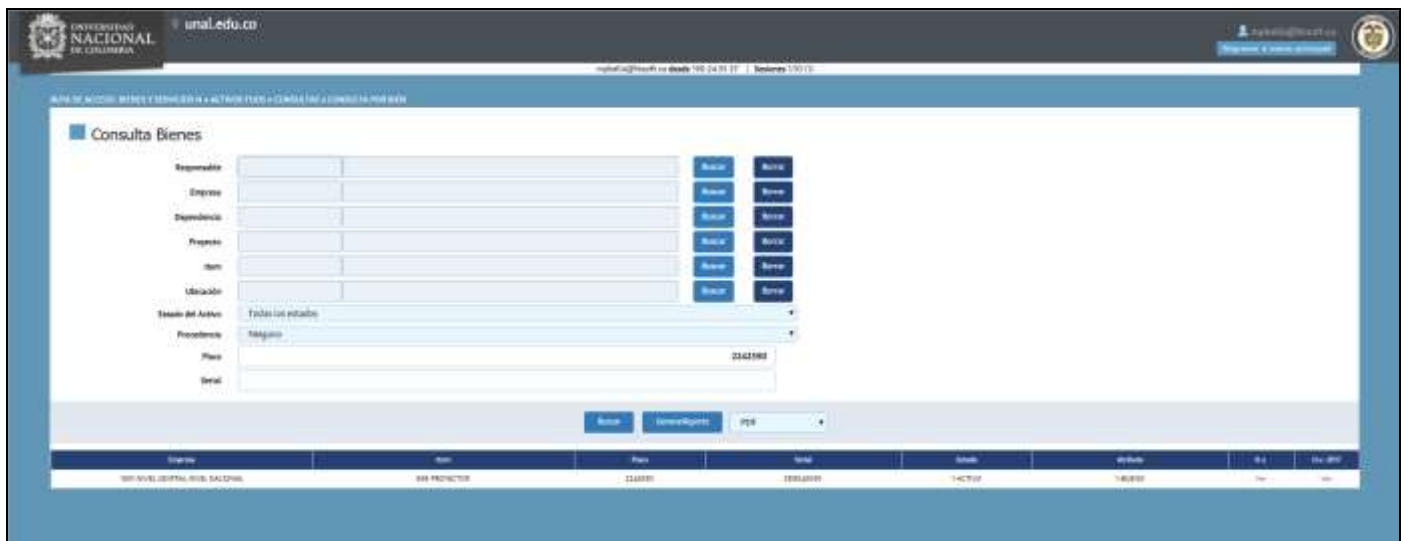


Ilustración 13 Búsqueda Detalla de Bienes

Al usuario dar clic en “Generar Reporte”, la aplicación abrirá una ventana nueva en la cual se muestra el progreso de la generación del reporte en el formato seleccionado.

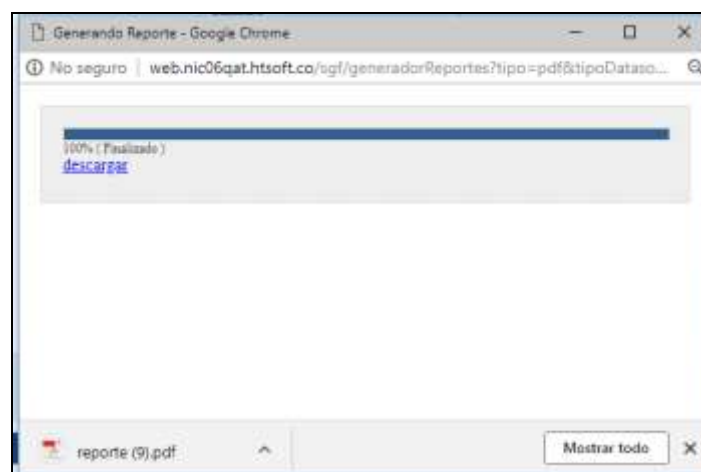


Ilustración 14 Generar Reporte

5.1.3 Reportes

Cuando el usuario ingresa en la opción “Reportes”, la aplicación muestra 7 opciones:

1. Bajas
2. Reporte Detallado Activos Fijos
3. Reporte Acumulado Activos Fijos
4. Hoja de Trabajo BYS
5. Hoja de Trabajo FYC
6. Hoja de Trabajo Contabilidad
7. Mínima Cuantía

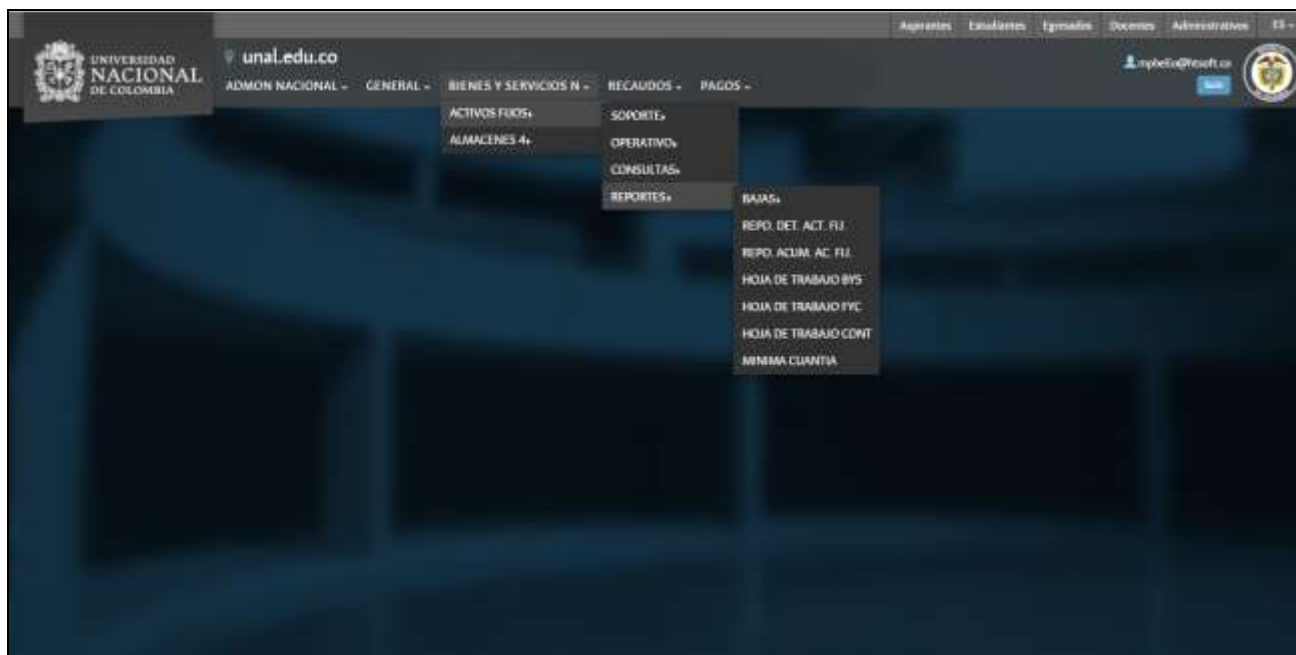


Ilustración 15 Reportes

5.1.3.1 Reporte Detallado Activos Fijos

Cuando el usuario da clic en la opción “Reporte Detallado Activos Fijos”, la aplicación muestra un formulario con los siguientes campos:

- Empresa Desde
- Empresa Hasta
- Tipo Desde
- Tipo Hasta
- Grupo Desde
- Grupo Hasta
- Subgrupo Desde
- Subgrupo Hasta
- Categoría Desde
- Categoría Hasta
- Responsable
- Estado Activos
- Fecha Hasta
- Formato

Todos los campos son obligatorios excepto el campo responsable.

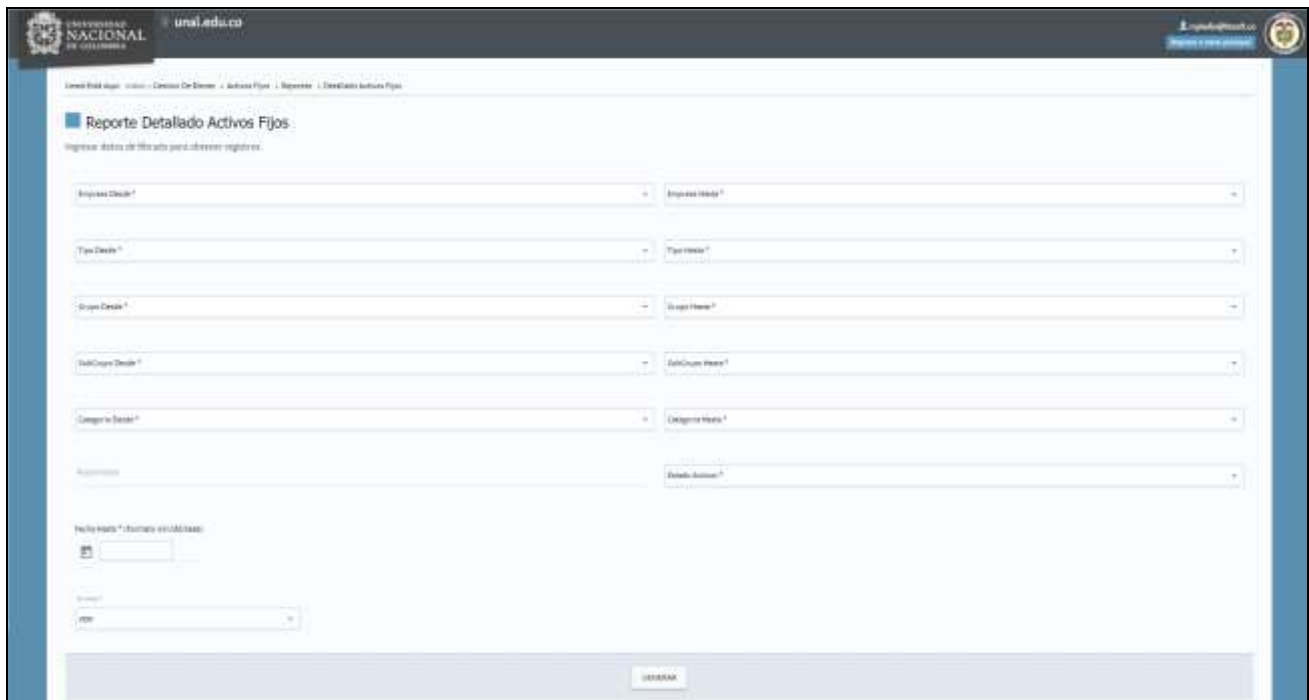


Ilustración 16 Reporte Detallado Activos Fijos

Una vez el usuario diligencie los campos del formulario y de clic en el botón “Generar”, la aplicación creará un reporte en el formato escogido por el usuario (PDF o EXCEL). Este reporte no contiene bienes sin placa.

5.1.3.2 Acumulado Activos Fijos

Cuando el usuario da clic en la opción “Reporte Acumulado Activos Fijos”, la aplicación muestra un formulario con los siguientes campos:

- Empresa Desde
- Empresa Hasta
- Tipo Desde
- Tipo Hasta
- Grupo Desde
- Grupo Hasta
- Subgrupo Desde
- Subgrupo Hasta
- Categoría Desde
- Categoría Hasta
- Responsable
- Estado Activos
- Fecha Hasta
- Formato

Todos los campos son obligatorios excepto el campo responsable.

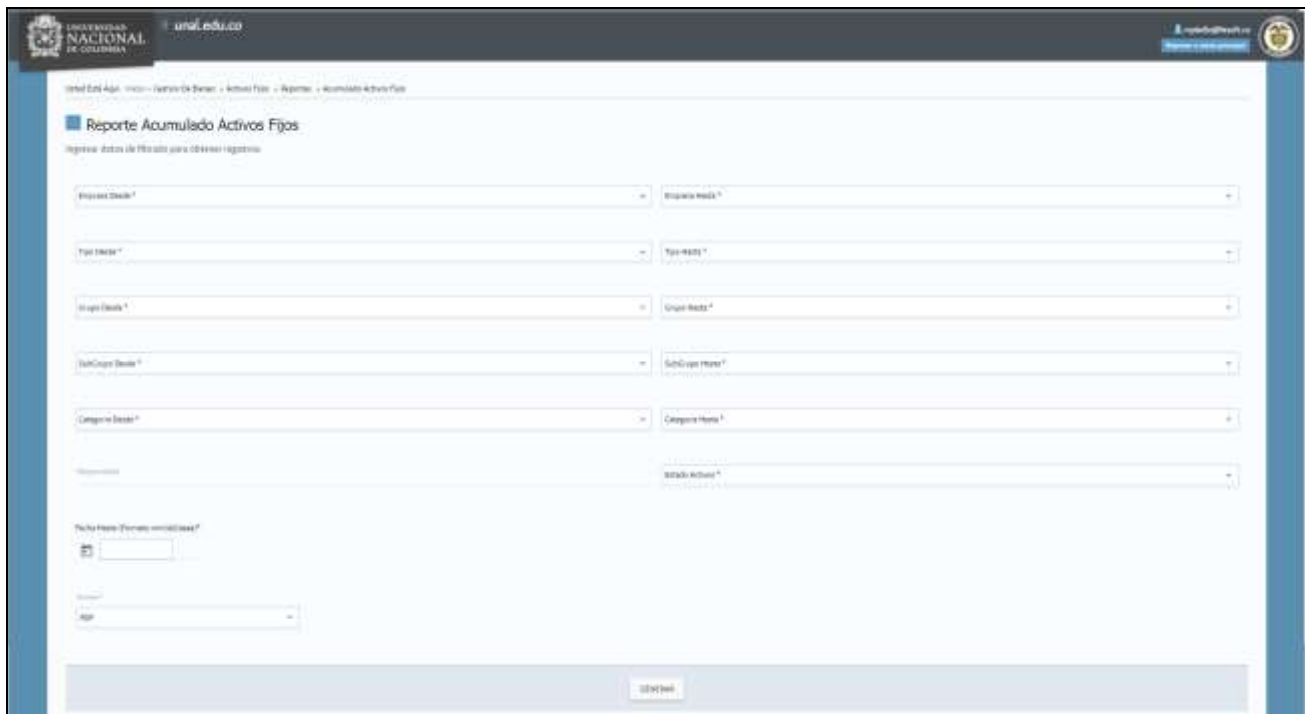


Ilustración 17 Reporte Acumulado Activos Fijos

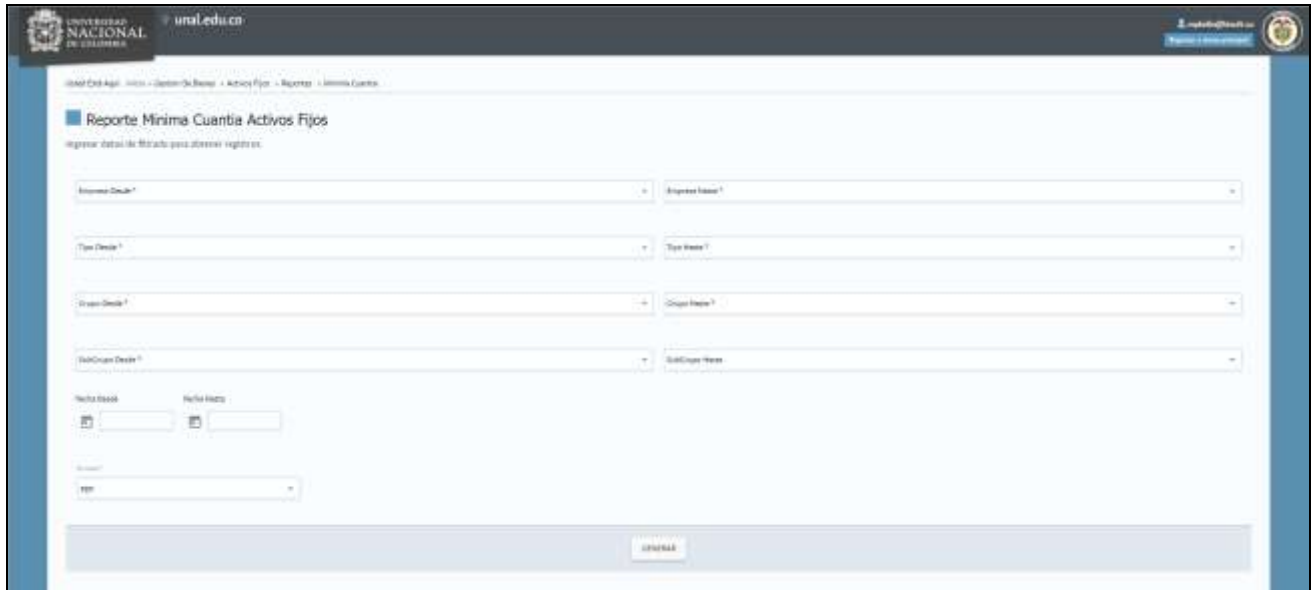
Una vez el usuario diligencie los campos del formulario y de clic en el botón “Generar”, la aplicación creara un reporte en el formato escogido por el usuario (PDF o EXCEL). Este reporte no contiene bienes sin placa.

5.1.3.3 Mínima Cuantía

Cuando el usuario da clic en la opción “Mínima Cuantía”, la aplicación muestra un formulario con los siguientes campos:

- Empresa Desde
- Empresa Hasta
- Tipo Desde
- Tipo Hasta
- Grupo Desde
- Grupo Hasta
- Subgrupo Desde
- Subgrupo Hasta
- Fecha Desde
- Fecha Hasta
- Formato

Todos los campos son obligatorios.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA | unal.edu.co

Reporte Mínima Cuantía Activos Fijos

Ingrese datos de filtrado para obtener registros.

Empresa Desde: [dropdown] Empresa Hasta: [dropdown]

Tipo Desde: [dropdown] Tipo Hasta: [dropdown]

Cuenta Desde: [dropdown] Cuenta Hasta: [dropdown]

SubCuenta Desde: [dropdown] SubCuenta Hasta: [dropdown]

Fecha Desde: [calendar icon] [input] Fecha Hasta: [calendar icon] [input]

Formato: [dropdown]

GENERAR

Ilustración 18 Reporte Mínima Cuantía Activos Fijos

Una vez el usuario diligencie los campos del formulario y de clic en el botón “Generar”, la aplicación creará un reporte en el formato escogido por el usuario (PDF o EXCEL). Este reporte no contiene bienes sin placa.